RENCANA AKSI 2026
SEKRETARIAT DPRD KOTA TANJUNGBALAI

NO	SASARAN STARTEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM	KEGIATAN		OUTPUT / KELUARAN	TARGET	URAIAN KEGIATAN/ AKTIFITAS	JADWAL PELAKSANAAN				KET
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4							TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2		4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16	17
1	Terwujudnya dukungan Pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Tingkat Kepuasan Anggota DPRD terhadap Pelayanan Sekretariat DPRD					Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi	100%	Penyusunan Dokumen Renstra, Renja, Anggaran dan Lakip	√				
2	Meningkatnya Efektivitas dan Kualitas dukungan fasilitasi dalam pelaksanaan fungsi legislasi, pengawasan, dan anggaran DPRD	Persentase kelengkapan administrasi kegiatan DPRD						2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dan Laporan Keuangan Akhir Tahun DPRD	√				
								3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelaksanaan Kegiatan Administrasi kepegawaian	100%	Pelaksanaan Bimtek Implementasi ASN Sekr. DPRD	√				
								4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana	100%	Penyediaan Komponen Listrik, peralatan & Perlengkapan, peralatan Rumah Tangga, Bahan Logistik, Cetakan, Bahan Bacaan, dll	√				
								5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Pembayaran Tagihan Listrik, Air dan Telp dan Jasa Pelayanan Umum Kantor	√				
								6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase jumlah barang/ jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	Pengadaan Kendaraan Dinas Pejabat, Pengadaan Mebel dan Pengadaan Peralatan Mesin dan Lainnya	√				
								7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketersediaan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	Pemeliharaan kenderaan dinas jabatan dan operasional, pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya, Mebel dan Rehabilitasi Gedung Kantor	√				
								8	Layanan Keuangan & Kesejahteraan DPRD	Persentase ketersediaan Layanan Keuangan & Kesejahteraan DPRD	100%	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD, Pakaian Dinas dan Atribut DPRD dan Medical Check Up DPRD	√				
								9	Layanan Administrasi DPRD	Persentase ketersediaan Layanan Administrasi DPRD	100%	Penyelenggaraan Rapat - Rapat DPRD dan Pemenuhan Kebutuhan Belanja Rumah Tangga Pimpinan DPRD	√				
		Persentase penyelesaian rancangan peraturan daerah (Ranperda) yang difasilitasi Sekretariat DPRD					Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	1	Penyerapan & Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Persentase pelaksanaan Penyerapan & Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	100%	Pelaksanaan Reses DPRD	√				
								1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Persentase Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	100%	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Daerah dan Pembahasan Rancangan Perda		√			
								2	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Persentase Kebijakan Anggaran	100%	Pembahasan KUA dan PPAS,APBD, Perubahan KUA dan PPAS, serta Perubahan APBD		√			
								3	Peningkatan Kapasitas DPRD	Persentase Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas DPRD	100%	Pelaksanaan Bimtek DPRD, Tim Pakar Ahli dan Petugas Ahli Fraksi	√				
								4	Fasilitasi Tugas DPRD	Persentase Pelaksanaan Fasilitasi Tugas DPRD	100%	Koordinasi & Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD dan Penyusunan Laporan Kinerja Pimpinan DPRD	√				

Tanjungbalai, Januari 2026

SEKRETARIS DPRD KOTA TANJUNGBALAI

HAMDANI, SE. M. Si
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19720814 200003 1 004